

児童発達支援又は放課後等デイサービス事業に係る自己評価結果公表用

公表日: 2022年 10月 1日

事業所名: めにい・のびのび教室

| 区分       |   | チェック項目                                                           | 現状評価(実施状況・工夫点等)            | 保護者の評価(全16)                                                                                                                                         | 保護者の評価を踏まえた改善目標・内容                      |
|----------|---|------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 環境・体制整備  | 1 | 利用定員に応じた指導訓練室等スペースの十分な確保                                         | 良好                         | はい12 どちらともいえない2 わからない2<br>・ダンスをしている子もいれば、読書もでき、スペースは十分だと思います。                                                                                       |                                         |
|          | 2 | 職員の適切な配置                                                         | 保育士を1名加配して、現行制度の上限を配置している。 | はい12 どちらともいえない1 わからない3                                                                                                                              | 利用者の状況から、さらに加配が求められる。加配についての制度の改善を求めたい。 |
|          | 3 | 本人にわかりやすい構造、バリアフリー化、情報伝達等に配慮した環境など障害の特性に応じた設備整備                  | 良好                         | はい11 どちらともいえない1 わからない4                                                                                                                              |                                         |
|          | 4 | 清潔で、心地よく過ごせ、子ども達の活動に合わせた生活空間の確保                                  | 良好                         | はい14 わからない2<br>・子どもたちの活動に合わせてあります。<br>・毎日自由に過ごしています。                                                                                                |                                         |
| 業務改善     | 1 | 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)への職員の積極的な参画                        | 良好                         |                                                                                                                                                     |                                         |
|          | 2 | 第三者による外部評価を活用した業務改善の実施                                           | 第三者による外部評価はしていない。          |                                                                                                                                                     |                                         |
|          | 3 | 職員の資質の向上を行うための研修機会の確保                                            | 良好                         |                                                                                                                                                     |                                         |
| 適切な支援の提供 | 1 | アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の作成 | 良好                         | はい15 わからない1<br>・聞き取りをしっかりとされ、計画書が作成されている。<br>・面談で話をして計画も作成されています。<br>・年に何回か面談があります。<br>・具体的な内容が設定されています。<br>・面談で家庭の様子、デイでの様子を細かくお話するので、支援についても適切です。 |                                         |
|          | 2 | 子どもの状況に応じ、かつ個別活動と集団活動を適宜組み合わせた児童発達支援又は放課後等デイサービス計画の作成            | 良好                         |                                                                                                                                                     |                                         |
|          | 3 | 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画における子どもの支援に必要な項目の設定及び具体的な支援内容の記載           | 良好                         |                                                                                                                                                     |                                         |
|          | 4 | 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画に沿った適切な支援の実施                               | 良好                         | はい15 わからない1<br>・計画に沿って支援されています                                                                                                                      |                                         |

| 区分           |    | チェック項目                                                                       | 現状評価(実施状況・工夫点等)                                                                                                                        | 保護者の評価(全16)                                                                                                     | 保護者の評価を踏まえた改善目標・内容 |
|--------------|----|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 適切な支援の提供(続き) | 5  | チーム全体での活動プログラムの立案                                                            | 良好                                                                                                                                     | はい13    どちらもない1    わからない2<br>・いろいろな活動をされています。<br>・季節によって違っていたり、飽きずに子どもは楽しんでいます。<br>・季節に応じて等、色々とよく考えて下さっていて感謝です。 |                    |
|              | 6  | 平日、休日、長期休暇に応じたきめ細やかな支援                                                       | 良好                                                                                                                                     |                                                                                                                 |                    |
|              | 7  | 活動プログラムが固定化しないような工夫の実施                                                       | 良好                                                                                                                                     |                                                                                                                 |                    |
|              | 8  | 支援開始前における職員間でその日の支援内容や役割分担についての確認の徹底                                         | 良好                                                                                                                                     |                                                                                                                 |                    |
|              | 9  | 支援終了後における職員間でその日行われた支援の振り返りと気付いた点などの情報の共有化                                   | 良好                                                                                                                                     |                                                                                                                 |                    |
|              | 10 | 日々の支援に関する正確な記録の徹底や、支援の検証・改善の継続実施                                             | 良好                                                                                                                                     |                                                                                                                 |                    |
|              | 11 | 定期的なモニタリングの実施及び児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の見直し                                    | 定期、随時に見直しを行っている。                                                                                                                       |                                                                                                                 |                    |
| 関係機関との連携     | 1  | 子どもの状況に精通した最もふさわしい者による障害児相談支援事業所のサービス担当者会議への参画                               | 最もふさわしい者が担当者と密に連絡をとっている。<br>相談支援事業所によってはモニタリングが定期的に実施されなかったり、電話での聞き取りだけの場合がある。                                                         |                                                                                                                 |                    |
|              | 2  | (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)<br>地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援の実施 | 非該当                                                                                                                                    |                                                                                                                 |                    |
|              | 3  | (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)<br>子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制の整備             | 非該当                                                                                                                                    |                                                                                                                 |                    |
|              | 4  | 児童発達支援事業所からの円滑な移行支援のため、保育所や認定こども園、幼稚園、小学校、特別支援学校(小学部)等との間での支援内容等の十分な情報共有     | 「移行支援」としては必要なかった。<br>支援内容について、特別支援学校と意見交換の機会を持っていたが、特別支援学校から「相談支援事業所を通じて、文書で申し入れること」と指示があり、必要場合は相談支援事業所を通して行っている。<br>臨機応変な迅速な対応ができにくい。 |                                                                                                                 |                    |
|              | 5  | 放課後等デイサービスからの円滑な移行支援のため、学校を卒業後、障害福祉サービス事業所等に対するそれまでの支援内容等についての十分な情報提供、       | 相談支援事業所を通じて提供した。                                                                                                                       |                                                                                                                 |                    |

| 区分             |   | チェック項目                                                                             | 現状評価(実施状況・工夫点等)    | 保護者の評価(全16)                                                                                                                 | 保護者の評価を踏まえた改善目標・内容 |
|----------------|---|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
|                | 6 | 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携や、専門機関での研修の受講の促進                                    | していない。             |                                                                                                                             |                    |
|                | 7 | 児等発達支援の場合の保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、放課後等デイサービスの場合の放課後児童クラブや児童館との交流など、障害のない子どもと活動する機会の提供 | していない。             | はい3    どちらともいえない1    いいえ4    わからない8<br>・近所にあるJAに買い物に行かせていただいたり、地域との交流を持たしてもらっていると思います。<br>・よくわからない。<br>・短時間の通所では難しいと思います。   |                    |
|                | 8 | 事業所の行事への地域住民の招待など地域に開かれた事業の運営                                                      | していない。             |                                                                                                                             | やりたいと思っている。        |
| 保護者への説明責任・連携支援 | 1 | 支援の内容、利用者負担等についての丁寧な説明                                                             | 良好                 | はい15    どちらともいえない1                                                                                                          |                    |
|                | 2 | 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画を示しながらの支援内容の丁寧な説明                                            | 良好                 | はい15    わからない1<br>・面談時にしてください。                                                                                              |                    |
|                | 3 | 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対するペアレント・トレーニング等の支援の実施                                       | 必要に応じて相談し、助言をしている。 | はい8    どちらともいえない1    いいえ2    わからない5<br>・ペアレント・トレーニングわかりませんが、保護者や家族支援のための助言をいただいています。                                        |                    |
|                | 4 | 子どもの発達の状況や課題について、日頃から保護者との共通理解の徹底                                                  | 良好                 | はい15    わからない1<br>・毎日連絡帳に状況を書かれています。<br>・変化があれば状況を連絡し、状況共有できている。<br>・連絡帳に毎日細かく書いてくださっています。<br>・顔合わせするときにもお話しができるので安心です。     |                    |
|                | 5 | 保護者からの子育ての悩み等に対する相談への適切な対応と必要な助言の実施                                                | 必要に応じて相談し、助言をしている。 | はい15    わからない1<br>・定期的に面談があります。<br>・面談以外にもメール等で相談をしていただいている。<br>・保護者や家族支援のための助言をいただいています。                                   |                    |
|                | 6 | 父母の会の活動の支援や、保護者会の開催による保護者同士の連携支援                                                   | していない。             | はい2    どちらともいえない2    いいえ5    わからない7<br>・コロナ禍により???わかりません。<br>・コロナ禍になって活動も無いので残念です。<br>・保護者会という形ではないがグループラインで連携がとれるようになっている。 |                    |

| 区分      |    | チェック項目                                                                        | 現状評価(実施状況・工夫点等)                      | 保護者の評価(全16)                                                                                                                                           | 保護者の評価を踏まえた改善目標・内容 |
|---------|----|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
|         | 7  | 子どもや保護者からの苦情に対する対応体制整備や、子どもや保護者に周知及び苦情があった場合の迅速かつ適切な対応                        | 体制整備している。<br>苦情を聞いたことはない。            | はい8    どちらともいえない2    わからない6<br>・苦情についてはありません。<br>・何かあれば詳細に説明をいただいている。                                                                                 |                    |
|         | 8  | 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮                                                | 良好                                   | はい15    わからない1<br>・グループライン及び連絡帳でしっかり連絡を頂いている。<br>・連絡ノートに詳しく書いていただき様子がよくわかります。<br>・連絡帳や電話で連絡をもらっています。                                                  |                    |
|         | 9  | 定期的な会報等の発行、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報についての子どもや保護者への発信                                 | 定期的な会報等は発行していない。<br>随時、文書や口頭で発信している。 | はい9    どちらともいえない2    いいえ1    わからない4<br>・ファイルに(通所時)細かく、本人が何をして過ごしたかを書かれているので分かりやすいです。<br>・HPは、あまり更新されないのを見ていません。<br>・口頭でのお知らせは聞きます。<br>・連絡帳で予定を聞いています。 |                    |
|         | 10 | 個人情報の取扱いに対する十分な対応                                                             | 良好                                   | はい15    わからない1                                                                                                                                        |                    |
| 非常時等の対応 | 1  | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルの策定と、職員や保護者への周知徹底                                | 緊急時対応マニュアルを作成し、保護者に配布。               | はい8    どちらともいえない2    わからない6                                                                                                                           |                    |
|         | 2  | 非常災害の発生に備えた、定期的に避難、救出その他必要な訓練の実施                                              | 未実施                                  | はい5    わからない11                                                                                                                                        | できるだけ早く実施する。       |
|         | 3  | 虐待を防止するための職員研修機の確保等の適切な対応                                                     | 虐待防止のマニュアルを作成。<br>日々の打ち合わせでも対応する。    |                                                                                                                                                       |                    |
|         | 4  | やむを得ず身体拘束を行う場合における組織的な決定と、子どもや保護者に事前に十分に説明・了解を得た上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画への記載 | 身体拘束は想定していない。                        |                                                                                                                                                       |                    |
|         | 5  | 食物アレルギーのある子どもに対する医師の指示書に基づく適切な対応                                              | 保護者から申し出を受け、適切に対応している。               |                                                                                                                                                       |                    |
|         | 6  | ヒヤリハット事例集の作成及び事業所内での共有の徹底                                                     | 日々の打ち合わせで対応している。<br>文章を作成し、保存している。   |                                                                                                                                                       |                    |